

---

# 2023년도 「지역·산업 맞춤형 인력양성사업」 공동훈련센터 모집·선정 공고

---

울산지역인적자원개발위원회에서는 2023년 「지역·산업 맞춤형 인력양성사업」에 참여할 공동훈련센터를 모집하여 선정하고자 하오니 역량있는 기관들의 많은 참여를 바랍니다.

2022년 10월 6일  
울산지역인적자원개발위원회 공동위원장

- 사업명 : 2023년도 울산지역 지역·산업 맞춤형 인력양성사업
- 사업목적 : 지역 기업 및 산업의 훈련 수요를 기반으로 맞춤형 교육 훈련 제공
- 중소기업 재직근로자, 미취업자 및 구직자, 중장년층 및 경력단절 여성 등의 훈련참여 유도
  - 중소기업의 인력난 해소, 훈련 참여율 제고, 기술력 향상 및 고용률 제고
- 사업기간 : 약정 체결일 ~ 2023. 12. 31
- 사업 추진절차

① 모집 공고	② 사업설명회*	③ 사업계획서 제출	④ 심사 (서류 및 현장)
10.6(목)	10.12(수)	~ 10.26(수) 17:00	11.1(화) ~ 11.2(수)
울산RSC	울산RSC	공동훈련센터	울산RSC
⑤ 사업계획서 수정 및 제출	⑥ 1차 심의 (실무 및 본위원회)	⑦ 2차 공단 심의 및 결과 확정	⑧ 약정체결 및 훈련실시
11.3(목) ~ 11.4(금)	11.7(월) ~ 11.18(금)	12월	23년 1월
공동훈련센터	울산RSC	한국산업인력공단	공동훈련센터

< 2023년 「지역·산업 맞춤형 인력양성사업」 사업설명회\* 개최 >

- 일시 : 2022. 10. 12.(수) 11:00 ~ 13:00(오찬 포함)
- 장소 : 차일품 한정식(울산시 남구 삼산로 352번길 14)
- 내용 : 2023년 「지역·산업 맞춤형 인력양성사업」 설명 및 질의응답 등
- 참여 희망 시 : 붙임 ‘사업설명회 참가신청서’ 를 작성 후 회신
- 회신 : 10. 7.(금)까지 (E-mail)hrd@ucci.or.kr 또는 (Fax)052-228-3094

## □ 참여 대상

- (공동훈련센터) 공공성과 전문성을 갖춘 공공직업훈련기관, 사업주단체, 지역 대학(전문대학 포함), 공공기관 등이 주요 대상

## 【공동훈련센터 신청가능기관】

- ◆ 『근로자 직업능력개발법』에 따른 공공직업훈련시설
- ◆ 사업주단체 및 그 연합체
- ◆ 『고등교육법』에 따른 대학, 전문대학 ※ 방송대학, 통신대학, 사이버대학 제외
- ◆ 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 의한 공공기관 중 훈련사업 실시 경험이 있는 기관
- ◆ 자치단체가 공공성과 전문성을 인정하여 추천한 기관(비영리기관에 한함)

- (파트너훈련기관) 「근로자직업능력 개발법 시행령」 제22조에 의거 훈련 과정 운영이 가능한 기관은 파트너훈련기관으로 참여 가능

## 【파트너훈련기관 신청가능기관】

- ◆ 『근로자직업능력 개발법』에 따른 직업능력개발훈련시설
- ◆ 사업주단체 및 그 연합체
- ◆ 『고등교육법』에 따른 대학, 전문대학
- ◆ 『평생교육법』에 의한 평생교육시설
- ◆ 『학원의 설립 및 과외 교습에 관한 법률』에 의한 평생직업교육학원
- ◆ 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 의한 공공기관 중 훈련실시 경험이 있는 기관
- ◆ 다른 법령에 따라 직업능력개발훈련을 실시 할 수 있는 시설 또는 기관

## □ 참여 조건

## ◆ 공동훈련센터

- 반환채권 확보를 위하여 ‘이행보증보험증권’ \* 또는 ‘지급보증서’ 제출 가능한 기관(신규, 기존)
  - \* 지역·산업 맞춤형 인력양성 운영규칙 제35조(공동훈련센터 선정) 및 제49조(공동훈련센터 지원금의 신청 등) 제4항의 ‘이행보증보험증권 등’ 관련
- 성과평가 미흡기관 훈련참여 배제\*\*
  - \*\* ① 최하위 등급을 받고 다음연도 훈련이 어려운 것으로 판단되는 경우, ② 최근 3년 이내 2회 이상 성과평가 결과 최하위 등급을 받은 경우 ⇨ 지역산업맞춤형 운영규칙 개정(‘21.04.26.)

## ◆ 파트너훈련기관

- 한국기술교육대학교 직업능력개발심사평가원에서 수행하는 훈련기관 인증평가 **1년 인증 이상** (공공직업훈련시설 ‘폴리텍 등’ 제외)

(공동훈련센터) 인프라 지원금 및 훈련비용 지원

항 목		공동훈련센터	
인 프 라	운영비 (전담자 인건비 및 일반운영비)	지원비율	80%(전담자 인건비), 100%(일반운영비) 범위 내 * 운영비 중 인건비는 1인당 4천만원을 초과할 수 없음
		지원한도액	<b>연간 4억원</b> (인건비 공동훈련센터 20% 이상 대응투자 필수)
	시설·장비비	지원비율	80% 범위 내 * 다만, 공공기관의 운영에 관한 법률에 따른 준정부기관과 기타 공공기관 등 심의위원회에서 선정한 기관은 100% 지원
		지원한도액	<b>연간 15억원</b> (공동훈련센터 20% 이상 대응투자 필수)
	훈련프로그램 개발비	지원비율	100%
		지원한도액	<b>연간 1억원</b>
훈련비용 (훈련비 + 숙식비 등)	실 지원수준	실비심사	

※ 세부사항은 변동가능하며, 세부지원내용은 [별첨] 참조

 (파트너훈련기관) 훈련비용만 지원

○ 훈련비용의 지원기준은 공동훈련센터와 동일

※ 파트너훈련기관은 인프라 지원이 없으며 공동훈련센터를 통해 훈련비용을 지급 받음

4

선정절차 및 심사 기준

- 사업계획 서류 및 현장심사 결과를 토대로 울산지역인적자원개발위원회에서 심의·의결 후 한국산업인력공단 이사장이 최종 선정

① 모집 공고	② 사업계획서 제출	③ 심사 (서류 및 현장)	④ 사업계획서 수정 및 제출
10.6(목)	~ 10.26(수) 17:00	11.1(화) ~ 11.2(수)	11.3(목) ~ 11.4(금)
울산RSC	공동훈련센터	울산RSC	공동훈련센터

  

⑤ 1차 심의 (실무 및 본위원회)	⑥ 심사 결과 및 최종 사업계획서 제출	⑦ 2차 공단 심의 및 결과 확정
11.7(월) ~ 11.18(금)	11.25(금)	12월
울산RSC	울산RSC - 한국산업인력공단	한국산업인력공단

- 심사내용

구분	심사방법
서류 심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 서류심사는 현장심사를 위한 사전 검토 단계</li> <li>- 공동훈련센터의 사업계획, 인프라지원금 신청내역, 훈련과정 내용 등을 전반적인 내용을 1차적으로 검토</li> </ul>



현장 심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 현장 심사는 심사위원이 기관을 직접 방문하여 현장실사와 인터뷰 심사 동시 진행</li> <li>- 해당 기관의 훈련인프라, 훈련실적, 훈련역량을 현장에서 종합적으로 검토하고 채점 실시</li> <li>- 훈련과정 심사 시 사업주훈련 과정 인정 요건 검토(현장심사 시 한국산업인력공단 울산지사 담당자 참여)</li> </ul>
-------	--

- (심사위원단 구성) 공동훈련센터 신청 기관 사업계획서 내 훈련 분야에 따라 심사에 적합한 전문가들로 심사위원단 구성
- (심사 주요 내용) 사업계획 심사, 훈련과정 심사, 시설·장비 등 인프라 적정성 확인, 공동훈련센터 관계자 인터뷰 등
- ※ 세부 심사기준은 [별첨] 참조

□ 신청기간 : 공고일 ~ 2022.10.26.(수) 17:00까지

□ 제출서류

○ 사전 제출

- 제출기한 : (기존\*) 10.7(금)까지 (신규) 10.19(수)까지
- \* 기존 : 2022년「지역·산업 맞춤형 인력양성사업」참여중인 기관
- 제출방법 : 이메일 제출(hrd@ucci.or.kr)
- 제출서류 : 훈련과정 일람표

○ 공모 신청 서류

- 제출기한 : 2022.10.26.(수) 17:00까지
- 제출형식 : USB 저장매체
- 제출방법 : 방문접수(우편접수 불가)
- 제출처 : 울산지역 인적자원개발위원회  
(울산광역시 남구 돌길로 97, 울산상공회의소 1층)
- 제출서류 및 방식 : 각 제출방식에 따라 ①~③ 모두 제출 완료시 접수
- ※ 아래 서류는 울산지역인자위 및 산인공 울산지사에 각 1부씩 제출할 것(별도 접수함)

① 공문 1부 : 원본

- 신청서 원본 및 기관/대표자가 포함된 증빙자료(법인등기부등본, 사업자 등록증 등) 1부를 포함할 것

② 사업계획서 : USB 저장 및 제본본

- 파일명 : “2023\_지역\_신청기관명\_A권”, “2023\_지역\_신청기관명\_B권”  
(각 권마다 별도로 저장\_예시) 2023\_서울\_홍길동대학\_A권.hwp, 2023\_서울\_홍길동대학\_B권.hwp)

구분	포함 내용	비 고
A권	사업계획서 총괄	
B권	훈련과정별 계획서	- HRD-Net에서 전산 출력 활용, A권 훈련과정일람표상의 연번 순서를 준수하며, <b>훈련과정별 간지삽입</b>

※ 본 서류는 심사 전까지 제본본 10부 별도 제출 필요

### ③ 기타 자료 : USB 저장

- 인프라 지원금 신청내역
- 시설장비 현황 목록
- 훈련비용 신청내역 및 훈련비 단가 세부내역
- 강사 경력산정 근거자료
- 기타 사업계획서 증빙자료

## 6

### 유의사항

- 훈련계획서 내용에 허위 기재사실이 발견 시에는 심사대상 제외, 협약 해지 등의 필요한 조치를 취할 수 있음
- 접수기간 내에 훈련계획서 및 관련서류를 제출하지 아니하였거나 제출 양식을 준수하지 않은 경우 심사대상에서 제외
- 제출된 훈련계획서의 내용은 울산지역인적자원개발위원회가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 일체 반환하지 않음
- 필요시 추가 자료를 요청할 수 있으며 이에 따라 제출된 자료는 신청서와 동일한 효력을 지님
- 사업 신청자는 지역산업맞춤형 인력양성사업 운영규칙 및 매뉴얼 숙지 하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 신청기관에게 있으며, 기타 세부사항은 울산지역인적자원개발위원회와 협의 후 결정
- 공동훈련센터는 사업계획 작성 시 HRD-Net입력을 병행하고, HRD-Net 입력자료를 사업계획서 작성 시 활용 (HRD-Net 입력일정은 별도 통지)